

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE PONTIAC**

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du Conseil municipal tenue le mardi
12 septembre 2006 à 20h00 au centre communautaire de Pontiac situé au 2024 route 148,
Pontiac à laquelle sont présents :

Edward McCann, maire, Garry Dagenais, maire suppléant, les conseillers Lawrence
Tracey, Jim Coyle, Raymond Gougeon, Brian Middlemiss et Jean Amyotte.

ABSENCE MOTIVÉE : Harold McKenny.

Également présents le secrétaire trésorier et quelques contribuables.

La séance débute à 20h00.

PAROLE AU PUBLIC

- Sylvie Carpentier
- Mme Carpentier demande à ce que le courriel envoyé à M. Sylvain Bertrand concernant le travail effectué sur le chemin du Marquis soit mis à la liste de la correspondance.
 - Madame mentionne que les travaux sur le chemin du Marquis ne sont pas faits correctement.
- Paul Boudreault
- Travaux à faire sur chemin des Pères-Dominicains avant le pavage et l'installation de boîtes postales au coin du chemin Bélisle.
- Hilliard Fahey
- Enlever le ponceau sur le chemin de la Montagne et le remettre à sa place.
- Michel Séguin
- Accotements sur le chemin des Pères-Dominicains.
- Madeleine Carpentier
- Questions diverses concernant le drainage dans la municipalité.
 - *Le directeur général informe Mme Carpentier qu'elle peut avoir accès à tous les plans à la MRC, tel que déjà mentionné.*

06-09-249-A

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Parole au public**
- 3. Adoption de l'ordre du jour**
- 4. Adoption des procès-verbaux des réunions antérieures**
 - 4.1 Procès-verbal de la séance régulière du 8 août 2006
 - 4.2 Procès-verbal de la séance spéciale du 22 août 2006
 - 4.3 Procès-verbal de la séance spéciale du 31 août 2006
- 5. Administration**
 - 5.1 Liste des factures à payer
 - 5.2 Liste des dépenses incompressibles
 - 5.3 Engagement de dépenses de fonctionnement et d'investissement pour le mois de septembre
 - 5.4 Dépôt de l'état des revenus et dépenses à date
 - 5.5 Transferts budgétaires
 - 5.6 Déblaiement de la neige 2006-2010– secteurs F & G
 - 5.7 Politique de location – Centre pour citoyens âgés « Albert Kennedy »
 - 5.8 Vente pour taxes
 - 5.9 Appel d'offres – agrandissement – Hôtel de ville
 - 5.10 Adhésion à l'entente existante – cour municipale

- 6. Sécurité publique**
 - 6.1 Rapport du responsable du département incendie
 - 6.2 Rapport du délégué du département – (animaux errants – août 2006)
 - 6.3 Véhicule– 1988 Ford Econoline
 - 6.4 Avis de motion – règlement pour modifier le règlement concernant les alarmes
 - 6.5 Embauche – 3 nouveaux pompiers
 - 6.6 Dépôt du rapport – réunion du Comité sécurité incendie
 - 6.7 Retraite de M. Léo Ladouceur
- 7. Travaux publics**
 - 7.1 Demande de reconnaissance – Association du chemin du Phare
 - 7.2 Travaux – gravelage
- 8. Hygiène du milieu**
 - 8.1 Avis de motion – Règlement de tarification – Bac de recyclage
- 9. Urbanisme et zonage**
 - 9.1 Rapport du délégué du département (permis émis en août 2006)
 - 9.2 Demande de cadastre des lots 3 812 287 et 3 812 288
 - 9.3 Exclusion de la zone agricole
 - 9.4 Demande à la CPTAQ – M. Pierre Chartrand
 - 9.5 Aide mémoire – urbanisme – par Fondex Shermont
- 10. Loisirs et culture**
- 11. Divers**
- 12. Rapports divers et correspondance**
 - 12.1 Démission du pompier - M. Léo Ladouceur
 - 12.2 Correspondance de l'Association des propriétaires de la Baie Noire – installation de barricades sur un tronçon du chemin Laverdure
 - 12.3 CRSBPO - Invitation - Visite de la Grande bibliothèque de Montréal
 - 12.4 Élections – Association de la Plage Albert Tremblay
 - 12.5 Courriel de Lyne Péloquin – dates des séances d'examen pour M. Howard
 - 12.6 Tournoi de golf de l'URLSO
 - 12.7 Correspondance de Teamsters Québec – arbitrage - grief du 13 juillet no 01299
 - 12.8 Avis de convocation – audience – dossier M. Pierre Crevier
 - 12.9 Étude du Ministère des Transports - aménagement d'une voie de refuge - route 148
 - 12.10 Avis juridique de Me Michel Lafrenière - concernant le chemin Laverdure
 - 12.11 Projets spéciaux – asphaltage – partie de Côte McKay (phase 2) – budget 2007
- 13. Dépôt de documents**
 - 13.1 Certificat de dépôt – Commission des relations du travail du Québec
 - 13.2 Avis d'audience – Commission des relations du travail du Québec
 - 13.3 Certificat d'autorisation du Ministère de l'Environnement – entretien d'une section des ruisseaux Bélisle et de la branche #3
 - 13.4 Correspondance du Ministère des Transports – subvention – aide à l'amélioration du réseau routier municipal
 - 13.5 Approbation du règlement 06-13 et 06-14 par la ministre des Affaires municipales
 - 13.6 Avis – demande de licence ou de permis – Régie des alcools, des courses et des jeux
 - 13.7 FQM – évaluation du potentiel énergétique en vents
 - 13.8 Recyc-Québec – publications : 1) « Guide sur la collecte sélective des matières recyclables » 2) « Guide sur la collecte et le compostage des matières organiques du secteur municipal »
 - 13.9 Changement d'adresse – UPA de l'Outaouais-Laurentides
 - 13.10 Procédure pour établir l'historique des appels d'alarme en vertu du règlement no 06-RM-01-1
 - 13.11 Bulletin Muni express – Affaires municipales
 - 13.12 Résolutions de la MRC des Collines no 06-08-257 et 06-08-272
 - 13.13 Procès-verbal de la 118^e séance du conseil de la MRC des Collines tenue le 15 juin 2006
 - 13.14 Procès-verbal de la 120^e séance du conseil de la MRC des Collines tenue le 17 août 2006
 - 13.15 Décision de la CPTAQ – dossier demande d'aliénation - du Ministère des Transports

13.16 Analyses granulométriques – Fondex Shermont

13.17 Propositions – rond-point et boîtes postales chemin des Dominicains

14. Période de questions

15. Levée de la séance

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Raymond Gougeon

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Ajouts : Items 7.1 Installation de luminaires
 8.2 Heures d'ouverture – dépotoir municipal
 9.6 Rapport du Comité consultative d'urbanisme du mois d'août
 2006

Adoptée

06-09-250-B

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU
CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 8 AOÛT 2006**

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le 8 août 2006 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

06-09-251-A

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL
MUNICIPAL TENUE LE 22 AOÛT 2006**

Proposé par Lawrence Tracey
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 22 août 2006 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

06-09-252-A

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL
MUNICIPAL TENUE LE 31 AOÛT 2006**

Proposé par Lawrence Tracey
Appuyé par Jean Amyotte

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 31 août 2006 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

06-08-253

LISTE DES FACTURES À PAYER

Proposé par Jim Coyle
Appuyé par Lawrence Tracey

ET RÉSOLU QUE ce Conseil autorise le paiement des factures au montant de **54 714,71 \$** (voir annexe au dossier 102-102) pour la période se terminant le 29 août 2006 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-254

LISTE DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce Conseil approuve la liste des déboursés provenant de l'historique des chèques comprenant :

- Les dépenses incompressibles;
- les paiements par Internet;
- le montant réel des factures payées suite à une approbation par engagement de dépense ou résolution;

le tout pour un total de **258 649,54 \$** (voir annexe au dossier 102-102), pour la période se terminant le 30 août 2006 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-255

ENGAGEMENTS DE DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT POUR LE MOIS DE SEPTEMBRE

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Jim Coyle

ET RÉSOLU à l'unanimité d'engager les dépenses apparaissant à l'annexe A (voir dossier 102-102) pour un montant total de **20 341,00 \$** taxes en sus.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-256

TRANSFERT BUDGÉTAIRE

CONSIDÉRANT QUE suite à l'analyse budgétaire et à l'évolution des dépenses, il est nécessaire de procéder à des virements de fonds au budget de 2006;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce Conseil autorise le secrétaire-trésorier à effectuer les virements de fonds s'élevant à 5 836,00 \$.

Adoptée

Jim Coyle vote contre la résolution.

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-257

CONTRATS DE DÉNEIGEMENT 2006-2010– SECTEURS F et G

CONSIDÉRANT les appels d’offres envoyés pour le déneigement et la réception des soumissions à cet effet;

CONSIDÉRANT QUE les plus basses soumissions ont été étudiées et jugées conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Jim Coyle
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU d’accorder les contrats suivants :

	<u>Entrepreneur</u>	<u>Prix total (incl. taxes)</u>
Secteur F	R.H. Nugent	399 571,37 \$
Secteur G	Robert Erwin	477 230,25 \$

IL EST DE PLUS RÉSOLU QUE ce Conseil autorise les personnes désignées par la loi à signer les documents pertinents.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-258

POLITIQUE DE LOCATION DE SALLES

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Pontiac loue le Centre communautaire de Luskville ainsi qu’une salle à la caserne de Breckenridge pour différentes activités;

CONSIDÉRANT QU’ il y a lieu d’adopter aussi une politique de location pour le Centre pour citoyens âgés « Albert Kennedy »;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Jean Amyotte
Appuyé par Raymond Gougeon

ET RÉSOLU que la Municipalité de Pontiac adopte les tarifs de location mentionnés au document intitulé *Location du Centre pour citoyens âgés « Albert Kennedy »*.

Adoptée

06-09-259

VENTES POUR TAXES

Il est

Proposé par Lawrence Tracey
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE la municipalité autorise le secrétaire trésorier à procéder à la vente pour taxes des immeubles selon la liste en annexe.

Adoptée

06-09-260

APPEL D’OFFRES – AGRANDISSEMENT- HÔTEL DE VILLE

Il est

Proposé par Lawrence Tracey
Appuyé par Eddie McCann

ET RÉSOLU QUE la municipalité autorise le secrétaire trésorier à demander des offres par publication dans un journal pour l'agrandissement de l'Hôtel de ville, selon les croquis fournis.

Le vote est demandé

POUR

CONTRE

Lawrence Tracey
Jim Coyle
Garry Dagenais
Eddie McCann

Jean Amyotte
Raymond Gougeon
Brian Middlemiss

Adoptée

06-09-261

ACCEPTATION DE L'ADHÉSION À L'ENTENTE DE LA COUR MUNICIPALE DE LA MRC DES COLLINES

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité Régionale de Comté des Collines-de-l'Outaouais et les municipalités de Cantley, Chelsea, L'Ange-Gardien, La Pêche, Pontiac, Notre-Dame-de-la-Salette et de Val-des-Monts ont établi une cour municipale commune par la signature d'une entente portant sur la délégation à la Municipalité Régionale de Comté des Collines-de-l'Outaouais de la compétence pour établir une cour municipale commune et sur l'établissement de cette cour;

CONSIDÉRANT QUE cette entente a été approuvée par un décret du Gouvernement portant le numéro 1379-97 du 22 octobre 1997;

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 9.1 de cette entente, toute municipalité qui souhaite y adhérer doit obtenir le consentement unanime des municipalités faisant déjà partie à l'entente et doit accepter les conditions d'adhésion dont les municipalités pourraient convenir entre elles sous la forme d'une annexe à cette entente;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de Low, Lac-Sainte-Marie et Kazabazua ont manifesté leur intention d'adopter un règlement d'adhésion à l'entente existante et acceptent les conditions mentionnées dans l'annexe jointe à la présente résolution;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Jean Amyotte

ET RÉSOLU QU'il soit statué et ordonné par le conseil municipal de la Municipalité de Pontiac ce qui suit :

ARTICLE 1

QUE la municipalité de Pontiac accepte l'adhésion à l'Entente de la Cour municipale commune de la MRC des Collines-de-l'Outaouais des municipalités de Low, Lac-Sainte-Marie et Kazabazua aux conditions prévues à l'annexe intitulée « Conditions d'adhésion à l'Entente portant sur la délégation à la Municipalité Régionale de Comté des Collines-de-l'Outaouais de la compétence pour établir une cour municipale commune et sur l'établissement de cette cour » jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si elle y était ici au long reproduite.

La présente résolution entre en vigueur conformément à la loi.

Adoptée

DÉPÔT DU RAPPORT DU SERVICE INCENDIE – AOÛT 2006

Le secrétaire trésorier dépose le rapport et le conseiller Garry Dagenais en fait la lecture.

COMMENTAIRE

M. Brian Middlemiss tient à remercier les 2 équipes de pompiers qui ont participé à la foire de Shawville.

DÉPÔT DU RAPPORT DES STATISTIQUES AOÛT 2006 – ANIMAUX

Le secrétaire trésorier dépose le rapport et le conseiller Brian Middlemiss en fait la lecture.

06-09-262

VÉHICULE 1988 – FORD ECONOLINE

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit se départir du véhicule no 21-V1, 1988 Ford Econoline;

CONSIDÉRANT QUE suite à un appel d'offre, personne ne s'est montré intéressé à acquérir ce véhicule;

CONSIDÉRANT QUE les pièces de ce véhicule pourraient servir à la réparation du véhicule d'urgence no 3-V2 ;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Raymond Gougeon

ET RÉSOLU QUE la municipalité accepte l'offre de M. David Scully à savoir de lui confier le mandat de récupérer, pour le compte de la municipalité, toutes les pièces pouvant servir à la réparation du véhicule no 3-V2 et qu'il devra disposer du reste du véhicule à ses frais.

Adoptée

AVIS DE MOTION

Avis de motion est par la présente donné par le conseiller Garry Dagenais à l'effet qu'il entend présenter à une prochaine session de ce conseil un règlement abrogeant le règlement 06-RM-01 concernant les alarmes dans les limites de la Municipalité de Pontiac.

06-09-263

EMBAUCHE – POMPIERS VOLONTAIRES

CONSIDÉRANT les recommandations du Comité sécurité incendie ;

Il est

Proposé par Jean Amyotte
Appuyé par Lawrence Tracey

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac procède à l'engagement de MM Kenny Souster, Pascal Latreille et Mlle Michelle Dubois à titre de pompiers pour la brigade de Pontiac selon les dispositions de la convention collective et les règles de la municipalité.

Adoptée

06-09-264

RETRAITE DE M. LÉO LADOUCEUR

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU d'accorder un budget de 250,00 \$ pour souligner la retraite de M. Léo Ladouceur.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-265

DEMANDE DE RECONNAISSANCE – ASSOCIATION DU CHEMIN DU PHARE

Il est

Proposé par Raymond Gougeon
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la municipalité accepte la reconnaissance de l'association du chemin du Phare, telle que présentée aux documents fournis par les membres.

Adoptée

06-09-266

TRAVAUX – GRAVELAGE

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Lawrence Tracey

ET RÉSOLU QUE la municipalité autorise le Directeur des travaux publics à procéder aux travaux de gravelage pour une somme n'excédant pas 60 000,00 \$ (avant les taxes), basé, principalement, sur la liste déposée au conseil à cet effet.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0906011

06-09-267

INSTALLATION DE LUMINAIRES

Il est

Proposé par Jim Coyle
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE le conseil fasse procéder à l'estimation des coûts pour un luminaire à l'intersection de la rue de Clarendon et le chemin Murdock ainsi que sur le croissant Young et de procéder à l'installation, s'il n'y a pas de coûts supplémentaires.

Adoptée

AVIS DE MOTION

Avis de motion est par la présente donné par le conseiller Garry Dagenais à l'effet qu'il entend présenter à une prochaine session de ce conseil un règlement de tarification édictant les règles de paiement des bacs de recyclage.

06-09-268

HEURES D'ACCÈS AU DÉPOTOIR MUNICIPAL

Il est

Proposé par Jim Coyle
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE les heures du dépotoir soient fixées comme suit :

À compter du 13 octobre 2006 *Samedi et Dimanche de 8h00 à 16h00*

Adoptée

DÉPÔT DU RAPPORT DES PERMIS ÉMIS EN AOÛT 2006

Le secrétaire trésorier dépose le rapport.

06-09-269

DEMANDE DE CADASTRE – Mme Patsy Lusk

CONSIDÉRANT QUE la demande a pour but de créer les lots 3 812 287 et 3 812 288 situé sur le chemin du Village tel que démontré sur le plan préparé par l'arpenteur M. Michel Fortin sous ses minutes 15467.

CONSIDÉRANT QUE le nouveau lot créé par la demande est conforme au règlement de lotissement 178-01 ;

CONSIDÉRANT QUE la demande est conforme au règlement de zonage 177-01;

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU que le conseil supporte la demande du requérant tel que proposé sur le plan préparé par l'arpenteur M. Michel Fortin sous ses minutes 15467.

Adoptée

06-09-270

EXCLUSION DE LA ZONE AGRICOLE

ATTENDU QU'une municipalité locale peut se faire promotrice d'une demande d'exclusion d'un terrain de la zone agricole en vertu de l'article 65 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles (L.R.Q., c. P-41.1);

ATTENDU QUE le lot désigné comme une partie du lot 5 du rang IV du canton d'Eardley, situé en bordure de la rivière Outaouais et à la limite de la zone non agricole, est enclavé presque entièrement par des usages non agricoles et présente un potentiel presque nul pour l'activité agricole, tel que cela est attesté dans un rapport d'étude signé par M. Denis Y Charlebois, agronome, et daté de mars 2006;

ATTENDU QUE la Municipalité de Pontiac doit répondre à une demande constante de nouveaux terrains pour la construction résidentielle;

ATTENDU QU'une partie importante des espaces hors de la zone agricole présente des contraintes majeures au développement résidentiel, notamment par la topographie (ravins) ou la présence de milieux humides;

ATTENDU QUE le terrain désigné ci-haut, de par sa proximité avec le milieu urbain de Gatineau, minimise les distances de navettage par rapport à d'autres lieux de la couronne urbaine;

ATTENDU QUE la Municipalité de Pontiac entend modifier son règlement de zonage au moment où elle recevrait l'aval de la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) quant à l'exclusion sollicitée;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU de demander à la CPTAQ d'ordonner l'exclusion de la zone agricole du lot désigné comme une partie du lot 5 du rang IV du Canton d'Eardley, d'une superficie approximative de 150227 m²;

IL EST DE PLUS RÉSOLU de solliciter l'appui de la MRC des Collines-de-l'Outaouais dans cette affaire;

IL EST AUSSI RÉSOLU de demander à la MRC des Collines-de-l'Outaouais de signifier son intention de modifier son schéma d'aménagement en vue de se conformer à une éventuelle ordonnance d'exclusion émanant de la CPTAQ.

M. Jean Amyotte vote contre la résolution.

Adoptée

06-09-271

DEMANDE À LA C.P.T.A.Q. – Pierre Chartrand

CONSIDÉRANT QUE la demande a pour but l'utilisation autre qu'agricole sur les lots, 2 682901, 2 755 644 et 2 750 708, dans le but continuer à drainer les eaux pluviales;

CONSIDÉRANT QUE le tuyau servant au drainage de la propriété sise au 3155, route 148 est enfoui depuis 1987;

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Jean Amyotte

ET RÉSOLU QUE le conseil appui la demande du requérant ayant pour but l'utilisation autre qu'agricole sur les lots, 2 682 901, 2 755 644 et 2 750 708, dans le but de continuer à drainer les eaux pluviales;

Adoptée

06-09-272

AIDE MÉMOIRE – URBANISME – PAR FONDEX SHERMONT

Il est

Proposé par Jean Amyotte
Appuyé par Jim Coyle

ET RÉSOLU QUE la municipalité confie à Fondex Outaouais le mandat de préparer un aide mémoire pour l'analyse des dossiers de développement résidentiel dans la Municipalité de Pontiac.

Adoptée

**DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME DU
21 AOÛT 2006**

Le secrétaire trésorier dépose le rapport.

RAPPORTS DIVERS ET CORRESPONDANCE

- Démission du pompier - M. Léo Ladouceur
- Correspondance de l'Association des propriétaires de la Baie Noire – installation de barricades sur un tronçon du chemin Laverdure
- CRSBPO - Invitation - Visite de la Grande bibliothèque de Montréal
- Élections – Association de la Plage Albert Tremblay
- Courriel de Lyne Péloquin – dates des séances d'examen pour M. Howard
- Tournoi de golf de l'URLSO
- Correspondance de Teamsters Québec – arbitrage - grief du 13 juillet no 01299
- Avis de convocation – audience – dossier M. Pierre Crevier
- Étude du Ministère des Transports - aménagement d'une voie de refuge - route 148
- Avis juridique de Me Michel Lafrenière - concernant le chemin Laverdure
- Projets spéciaux – asphaltage – partie de Côte McKay (phase 2) – budget 2007

DÉPÔT DE DOCUMENTS

- Certificat de dépôt – Commission des relations du travail du Québec
- Avis d'audience – Commission des relations du travail du Québec
- Certificat d'autorisation du Ministère de l'Environnement – entretien d'une section des ruisseaux Bélisle et de la branche #3
- Correspondance du Ministère des Transports – subvention – aide à l'amélioration du réseau routier municipal
- Approbation du règlement 06-13 et 06-14 par la ministre des Affaires municipales
- Avis – demande de licence ou de permis – Régie des alcools, des courses et des jeux
- FQM – évaluation du potentiel énergétique en vents
- Recyc-Québec – publications : 1) « Guide sur la collecte sélective des matières recyclables » 2) « Guide sur la collecte et le compostage des matières organiques du secteur municipal »
- Changement d'adresse – UPA de l'Outaouais-Laurentides
- Procédure pour établir l'historique des appels d'alarme en vertu du règlement no 06-RM-01-1
- Bulletin Muni express – Affaires municipales
- Résolutions de la MRC des Collines no 06-08-257 et 06-08-272
- Procès-verbal de la 118^e séance du conseil de la MRC des Collines tenue le 15 juin 2006
- Procès-verbal de la 120^e séance du conseil de la MRC des Collines tenue le 17 août 2006
- Décision de la CPTAQ – dossier demande d'aliénation - du Ministère des Transports
- Analyses granulométriques – Fondex Shermont
- Propositions – rond-point et boîtes postales chemin des Dominicains

PÉRIODE DE QUESTIONS

- | | |
|-----------------------------|--|
| <u>Jean-Claude Carisse</u> | - Précisions demandées sur les bâtiments en construction. |
| <u>Madeleine Carpentier</u> | - M. Wayne Proulx ne s'est pas identifié en arrivant. Le Directeur général vérifiera. |
| <u>Bruno Alary</u> | - Commentaire sur le drainage des terres agricoles et sur l'impact négligeable sur l'environnement puisque les agriculteurs sont vérifiés. |

06-09-273

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU de lever l'assemblée à 21h45 ayant épuisé l'ordre du jour.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit / 0906011

Je, soussigné, secrétaire-trésorier, conformément à l'article 961 du Code municipal du Québec, certifie que la municipalité dispose, au fonds général d'administration, de crédits suffisants pour ces dépenses reliées aux résolutions suivantes: de 06-09-253 à 06-09-257, 06-09-264, 06-09-266.

MAIRE

SECRÉTAIRE TRÉSORIER