

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE PONTIAC**

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du Conseil municipal tenue le mardi
14 juin 2005 à 20h00 au centre communautaire de Pontiac situé au 2024 route 148,
Pontiac à laquelle sont présents :

Bruce Campbell, maire, Roger Larose, maire suppléant, les conseillers, Harold McKenny,
Jim Coyle, Pierre Lafrance, Brian Middlemiss, Garry Dagenais et William Twolan.

Également présents, le secrétaire-trésorier et quelques contribuables.

PAROLE AU PUBLIC

Fernande Perrier: Mme Perrier présente son certificat de localisation et fait
part d'un problème d'empiètement d'un édifice qui est en
résine.

Le département d'urbanisme sera consulté.

Jean-Claude Carisse : - Dossier Postes Canada
- Bacs de recyclage
- Paiement des taxes par Internet

Pierre Robillard : - Délais advenant une décision favorable dans le dossier
Francis Fuel
- Bornes – chemin Kawartha
- Sable dans la rue

Bruno Alary : - État du chemin Alary et de la Baie
- Calcium et poussière – M. Alary veut connaître la
position du conseil à ce sujet

05-06-774

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Parole au public**
- 3. Adoption de l'ordre du jour**
- 4. Adoption des procès-verbaux des réunions antérieures**
 - 4.1 Procès-verbal de la séance spéciale du 5 mai 2005
 - 4.2 Procès-verbal de la séance régulière du 10 mai 2005
 - 4.3 Procès-verbal de la séance spéciale du 11 mai 2005
 - 4.4 Procès-verbal de la séance spéciale du 18 mai 2005 – 19h30
 - 4.5 Procès-verbal de la séance spéciale du 18 mai 2005 - 21h15
 - 4.6 Procès-verbal de la séance spéciale du 25 mai, 2005
- 5. Administration**
 - 5.1 Liste des factures à payer
 - 5.2 Liste des dépenses incompressibles
 - 5.3 Engagement de dépenses de fonctionnement et d'investissement pour le
mois d'avril
 - 5.4 Fiches des contribuables – Ajustement de revenus (**à suivre**)
 - 5.5 Facturation pour la niveleuse sur les chemins privés
 - 5.6 Dépôt de l'état des revenus et dépenses à date
 - 5.7 Transfert de budgets
 - 5.8 Taxes payées en trop
- 6. Sécurité publique**
 - 6.1 Rapport du responsable du département incendie
 - 6.2 Rapport du délégué du département – (animaux errants – mai 2005)
 - 6.3 Rémunération – postes cadres – service incendie

- 7. Travaux publics**
 - 7.1 Bornes – chemin Kawartha
 - 7.2 Réclamation – Louise Alary
- 8. Hygiène du milieu**
 - 8.1
- 9. Urbanisme et zonage**
 - 9.1 Rapport du délégué du département (permis émis en mai 2005)
 - 9.2 Rapport de l'assemblée du C.C.U. tenue le 30 mai 2005
 - 9.3 Appui à la FQM – dossier CPTAQ
 - 9.4 Opinion juridique – dossier CPTAQ
 - 9.5 Nomination – secrétaire – C.C.U.
 - 9.6 Demande de dérogation mineure
- 10. Loisirs et culture**
 - 10.1 Demande d'octroi - Quyon Economic Development Council
- 11. Divers**
 - 11.1 Dossier – Mme Eva Leach – Me Jonathan Coulombe
 - 11.2 Demande d'appui – Municipalité de Cantley - Centre de contrôle environnemental du Québec
- 12. Rapports divers et correspondance**
 - 12.1 Demande d'emploi – Mme Monique Sabourin
 - 12.2 Demande d'emploi – Emmanuelle Danis
 - 12.3 Correspondance – FQM – Congrès 2005
 - 12.4 Correspondance – FQM – évaluation – « Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles »
 - 12.5 FQM – Invitation – Commission itinérante sur les aspects juridiques – éthique en politique municipale
 - 12.6 Correspondance – Fondex Outaouais – Dédommagement pour hélice – M. McColgan
 - 12.7 CFER – Service de récupération de vieux ordinateurs et écrans
 - 12.8 Don d'une propriété à la municipalité – 280 chemin Therien
 - 12.9 Teamsters Québec – Local 106 – offres patronales refusées
 - 12.10 Teamsters Québec – Local 106 – retraite de M. Côté – président
 - 12.11 Correspondance – Mme Catanescu – demande d'aide - transport adapté
 - 12.12 Remerciements – installation d'enseignes routières – Asso. de la plage Albert-Tremblay
 - 12.13 Extrait de résolutions adoptées par le conseil de MRC
 - 12.14 Demande de location de quais
 - 12.15 Avis de convocation – assemblée générale annuelle – URLSO
 - 12.16 Harcèlement contre le service du traversier et sa clientèle
 - 12.17 Demande d'emploi – Jason Nugent
 - 12.18 Demande d'emploi – Chantal Pigeau
 - 12.19 Demande d'assistance financière – Club Lions de Quyon
- 13. Dépôt de documents**
 - 13.1 Correspondance de AXA Assurances (MMQ) envoyée à Mme Louise Alary – demande de dédommagement
 - 13.2 Correspondance de M. François Payette, M.A.M.R. – nouveau responsable – assainissement
 - 13.3 Cession de terrain de la Municipalité de Pontiac à la Légion Royale Canadienne
 - 13.4 Correspondance – invitation tournoi de golf annuel – Fondation Jeunesse MRC des Collines
 - 13.5 Accusé réception de notre lettre envoyée à M. Yves Durcharme – comité conjoint – réfection complète du chemin de la Montagne
 - 13.6 Accusé réception de notre lettre – appels d'urgences médicales – pompiers du service incendie du Pontiac
 - 13.7 Correspondance de Mme Normandeau, Ministre – M.A.M.R. – plan stratégique 2005-2008
 - 13.8 Correspondance – Comm. Scolaire des Portages-de-l'Outaouais – appui à la Municipalité de Pontiac – asphalter route 366
 - 13.9 Bulletin – Asso. des résidents de la plage François-Tremblay
 - 13.10 Communiqué – FQM – négociations sur le pacte fiscal
 - 13.11 États financiers 2004 – O.M.H. de Pontiac

- 13.12 Correspondance – Charlebois-Trépanier - Assurance municipale et les premiers répondants
- 13.13 Courriel du bureau de M. David Smith – envoi de drapeaux du Canada
- 13.14 Communiqué de presse – Municipalité de Cantley – ouverture de casernes satellites
- 13.15 Procès-verbal de la séance du 17 mars 2005 du conseil de la MRC des Collines
- 13.16 Projet d’ordre du jour – séance du 19 mai 2005 du conseil de la MRC des Collines
- 13.17 Ordre du jour et procès-verbal de la séance du conseil de la MRC du 19 mai 2005

14. Période de questions – Question period

15. Levée de la séance – Closing of meeting

Il est

Proposé par Harold McKenny
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU d’adopter l’ordre du jour avec les modifications suivantes :

Retrait : 5.4 Fiches des contribuables – Ajustement de revenus

Adoptée

05-06-775

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 5 MAI 2005

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU d’adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 5 mai 2005 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

05-06-776

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 10 MAI 2005

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Harold McKenny

ET RÉSOLU d’adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le 10 mai 2005 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

05-06-777

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 11 MAI 2005

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU d’adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 11 mai 2005 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

05-06-778

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 18 MAI 2005 (19h30)

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 18 mai 2005 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

05-06-779

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 18 MAI 2005 (21h15)

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Roger Larose

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 18 mai 2005 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

05-06-780

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 25 MAI 2005

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 25 mai 2005 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

05-06-781

LISTE DES FACTURES À PAYER

Proposé par Harold McKenny
Appuyé par Jim Coyle

ET RÉSOLU QUE ce Conseil autorise le paiement des factures au montant de 59 779,57\$ (voir annexe) pour la période se terminant le 2 juin 2005 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

05-06-782

LISTE DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce Conseil approuve la liste des déboursés provenant de l'historique des chèques comprenant :

- Les dépenses incompressibles;
- les paiements par Internet;
- le montant réel des factures payées suite à une approbation par engagement de dépense ou résolution;

le tout pour un total de **314 178,80 \$** (voir annexe), pour la période se terminant le 2 juin 2005 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

05-06-783

ENGAGEMENTS DE DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT POUR LE MOIS DE JUIN

Proposé par Jim Coyle
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU à l'unanimité d'engager les dépenses apparaissant à l'annexe « A » ci-joint pour un montant total de 16 186,33 \$ taxes en sus.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

05-06-784

FACTURATION POUR LA NIVELEUSE

Il est

Proposé par Jim Coyle
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac fixe le prix horaire pour les travaux de niveleuse sur les chemins non-municipaux à 50\$ de l'heure, minimum 1 heure. Le tout est payable d'avance et conditionnel à la disponibilité de la niveleuse. Un formulaire dégageant la municipalité de toute responsabilité ou dommages à autrui devra être signé par le demandeur.

IL EST DE PLUS RÉSOLU QUE si les travaux de nivelage s'effectuent en dehors de la routine régulière de la niveleuse, si disponibilité, des frais de transports au coût horaire de 50,00 \$ devront être ajoutés.

Adoptée

DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES À DATE

Le secrétaire-trésorier dépose le rapport.

05-06-785

TRANSFERT DE BUDGETS

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Harold McKenny

ET RÉSOLU d'accepter les transferts de budget comme suit et selon la codification du M.A.M.M.) :

	<u>Débit</u>	<u>Crédit</u>
02.99000.860		36 282,00 \$
02.32002.950	21 770,00 \$	
02.32002.950	7 256,00 \$	
02.70104.950	7 256,00 \$	
02.99000.899		30 000,00 \$
03.80000.100	30 000,00 \$	
02.22000.521		9 625,00 \$
02.22000.339	9 625,00 \$	
01.21000.517		3 500,00 \$
02.32000.339	3 500,00 \$	
02.45110.517		700,00 \$
02.45110.339	700,00 \$	

Adoptée

05-06-786

REMBOURSEMENT DE TAXES PAYÉES EN TROP

Il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU de rembourser Me Bernard Marquis, notaire la somme de 600,38 \$ qui fut payé en trop pour la propriété sise au 7, chemin Terry-Fox.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

05-06-787

RÉMUNÉRATION – POSTES CADRES

CONSIDÉRANT QUE le conseil avait accepté la nouvelle structure du département d'incendie de Pontiac sous un seul chef proposé par le comité d'incendie;

CONSIDÉRANT QUE cette structure suggérait des positions cadres rémunérées;

CONSIDÉRANT QUE cette structure, avec les rémunérations avaient été présentées au conseil en avril 2004;

CONSIDÉRANT QU'à ce moment, le conseil était d'avis qu'il était préférable d'attendre la décision de la Commission des normes du travail sur les positions cadres et non-cadres;

CONSIDÉRANT QUE la Commission des normes du travail et la municipalité sont venu à une entente sur le litige des positions;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a passé une résolution qui reconnais les positions cadres;

CONSIDÉRANT le budget en 2003, un montant avait été budgétisé pour la rémunération des positions cadres;

CONSIDÉRANT UE le chef pompier avait accepté le salaire de 450,00 \$ / mois sous réserve que la balance du montant budgétisé soit réparti aux positions cadres;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE le conseil accepte de rémunérer les postes cadres selon l'échelle salariale suivante :

1 chef adjoint – 100,00 \$ / mois
3 capitaines – 50,00 \$ / mois (chacun)

IL EST DE PLUS RÉSOLU QUE cette rémunération soit rétroactif au mois de juin 2005 et que les pompiers occupants ces postes seront sujet aux descriptions des tâches définis et que le chef rapportera leur développement au comité d'incendie.

Le vote est demandé POUR = William Twolan CONTRE = Roger Larose
 Brian Middlemiss Harold McKenny
 Pierre Lafrance Jim Coyle
 Garry Dagenais

Roger Larose et Harold McKenny votent contre car ils sont d'avis que le salaire horaire du Capitaine et du Chef adjoint devrait être négocié avant.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

05-06-788

BORNES – CHEMIN KAWARTHA

Il est

Proposé par William Twolan
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la municipalité mandate Michel Fortin, arpenteur, pour l'installation de 5 bornes à l'extrémité 'est' du chemin Kawartha a coût de 575,13 \$.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

05-06-789

RÉCLAMATION DE MME LOUISE ALARY

CONSIDÉRANT QUE Mme Louise Alary a subi des dommages se chiffrant à 461,50 \$;

CONSIDÉRANT QUE ces dommages ont été occasionnés lors de travaux sur le chemin Alary et que Mme Alary prétend à la responsabilité municipale;

CONSIDÉRANT QUE selon l'enquête menée auprès des employés municipaux, il n'y a pas eu faute de notre part;

CONSIDÉRANT l'avis juridique de notre avocat faisant référence à l'article 725.1 du code municipal;

CONSIDÉRANT QUE les experts de notre cie d'assurance sont du même avis;

CONSIDÉRANT QUE le conseil juge toutefois qu'il a une certaine responsabilité dans ce dossier;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais
Appuyé par Pierre Lafrance

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac paie la somme de 461,50 \$ pour les dommages subis le 25 avril 2005 sur le chemin Alary.

Le vote est demandé

<u>POUR</u>	<u>CONTRE</u>
Garry Dagenais	Roger Larose
Pierre Lafrance	Harold McKenny
Brian Middlemiss	Jim Coyle
	William Twolan

Il est de nouveau

Proposé par William Twolan
Appuyé par Pierre Lafrance

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac paie la somme de **230,75 \$** pour les dommages subis le 25 avril 2005 sur le chemin Alary.

Le vote est à nouveau demandé

<u>POUR</u>	<u>CONTRE</u>
Garry Dagenais	Roger Larose
Pierre Lafrance	Harold McKenny
Brian Middlemiss	Jim Coyle
William Twolan	

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 0605452

DÉPÔT DU RAPPORT DES PERMIS ÉMIS EN MAI 2005

Le secrétaire-trésorier dépose le rapport.

DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

Le secrétaire-trésorier dépose le rapport.

05-06-790

APPUI À LA FQM – LA CPTAQ ET LES BESOINS DES MUNICIPALITÉS

CONSIDÉRANT QUE la Fédération Québécoise des Municipalités a reçu plusieurs représentations de ses membres demandant des modifications à la *Loi de protection du territoire et des activités agricoles* afin d'autoriser, en zone agricole, d'autres activités économiques qui permettraient de revitaliser le milieu rural;

CONSIDÉRANT QUE la Fédération Québécoise des Municipalités, lors de son assemblée générale de 2002, avait résolu de demander au gouvernement du Québec de permettre aux MRC d'identifier dans leur schéma d'aménagement des secteurs déstructurés dans lesquels elles pourraient autoriser des utilisations autres qu'agricoles;

CONSIDÉRANT QUE la Fédération Québécoise des Municipalités a également demandé que les critères de décision de la CPTAQ soient assouplis pour répondre aux besoins sociaux et économiques des collectivités;

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Québec a exprimé publiquement son intention d'appuyer le développement des régions;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par William Twolan
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE de demander que le gouvernement du Québec révise la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles* afin qu'elle soit davantage adaptée aux besoins des régions en matière de développement social et économique;

QUE le gouvernement du Québec modifie les articles 61.1 et 62 de la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles* afin que la CPTAQ puisse tenir compte des particularités régionales et ainsi éviter une application mur à mur de la loi;

QUE l'on tienne compte de ces besoins dans la détermination des orientations gouvernementales;

QUE cette révision soit guidée par des objectifs visant des allègements administratifs;

QUE le gouvernement aborde le principe d'une gestion décentralisée du régime de protection du territoire agricole dans le cadre des discussions sur la décentralisation avec le gouvernement.

Adoptée

M. Pierre Lafrance s'absente à 20h58.

05-06-791

OPINION JURIDIQUE – DOSSIER CPTAQ

CONSIDÉRANT les effets de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles du Québec et des décisions de la Commission de protection du territoire agricole du Québec **sur** les fermes agricoles en périphérie des noyaux de village et urbain ainsi que **sur** le développement de nos régions rurales;

CONSIDÉRANT QU'il devient criant que la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles du Québec et les décisions de la Commission de protection du territoire agricole du Québec **respectent** davantage les objectifs premiers de l'implantation originaire de cette loi;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par William Twolan
Appuyé par Brian Middlemiss

ET UNANIMEMENT RÉSOLU d'exiger de la Fédération québécoise des municipalités qu'elle prenne ce dossier en charge, et ce, tant au niveau des médias de l'information, d'action auprès du politique que des procédures judiciaires;

IL EST DE PLUS RÉSOLU QUE la Fédération québécoise des municipalités mandate madame Marie-Christine Nys et maître Gloriane Blais d'assurer l'avancement de ce dossier;

QUE la Fédération québécoise des municipalités offre tous les soutiens techniques et financiers suffisants à madame Marie-Christine Nys et à maître Gloriane Blais pour assurer l'avancement de ce dossier, et ce, tant que le dossier ne sera pas finalisé;

QUE l'avancement de ce dossier se fasse sur la base des améliorations proposées à même l'opinion juridique datée du 3 avril 2005 et rédigée par maître Gloriane Blais.

Adoptée

M. Pierre Lafrance revient à 20h59.

05-06-792

NOMINATION – SECRÉTAIRE AU C.C.U.

Il est

Proposé par Roger Larose
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE ce Conseil, sur recommandation du C.C.U., nomme Mme Julie Galipeau à titre de secrétaire du Comité consultatif d'urbanisme de la Municipalité de Pontiac.

Adoptée

05-06-793

DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – GUY LAURIN

CONSIDÉRANT les travaux de construction de la maison ne sont pas encore débutés;

CONSIDÉRANT les possibilités de modifier le projet afin de le rendre conforme;

CONSIDÉRANT QUE la dérogation aurait pour effet de causer un précédent;

CONSIDÉRANT QUE la dérogation porterait atteinte à la jouissance des propriétaires des immeubles voisins;

CONSIDÉRANT QUE l'emplacement projeté du bâtiment aurait pour effet de briser l'harmonie du voisinage;

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif d'urbanisme ne recommande pas la demande de dérogation mineure de M. Guy Laurin;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Roger Larose
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE ce conseil ne supporte pas la demande de dérogation mineure de M. Guy Laurin.

Adoptée

05-06-794

DEMANDE D'APPUI – MUNICIPALITÉ DE CANTLEY

CONSIDÉRANT la demande d'appui de la Municipalité de Cantley concernant le dépotoir du chemin Holmes;

Il est

Proposé par Pierre Lafrance
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac appui la Municipalité de Cantley dans ses démarches pour qu'un suivi plus serré soit effectué sur la gestion des dépôts de matériaux secs autant à Cantley que sur l'ensemble du territoire de la MRC des Collines-de-l'Outaouais.

Adoptée

05-06-795

TOURNOI DE GOLF

Il est

Proposé par Pierre Lafrance
Appuyé par Jim Coyle

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac achète 4 billets pour le tournoi de golf au profit de la Fondation Jeunesse des Collines-de-l'Outaouais au coût total de 360,00 \$.

Adoptée

RAPPORTS DIVERS ET CORRESPONDANCE

- Demande d'emploi – Mme Monique Sabourin
- Demande d'emploi – Emmanuelle Danis
- Correspondance – FQM – Congrès 2005
- Correspondance – FQM – évaluation – « Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles »
- FQM – Invitation – Commission itinérante sur les aspects juridiques – éthique en politique municipale
- Correspondance – Fondex Outaouais – Dédommagement pour hélice – M. McColgan
- CFER – Service de récupération de vieux ordinateurs et écrans
- Don d'une propriété à la municipalité – 280 chemin Therien
- Teamsters Québec – Local 106 – offres patronales refusées
- Teamsters Québec – Local 106 – retraite de M. Côté – président
- Correspondance – Mme Catanescu – demande d'aide - transport adapté
- Remerciements – installation d'enseignes routières – Asso. de la plage Albert-Tremblay
- Extrait de résolutions adoptées par le conseil de MRC
- Demande de location de quais
- Avis de convocation – assemblée générale annuelle – URLSO
- Harcèlement contre le service du traversier et sa clientèle
- Demande d'emploi – Jason Nugent
- Demande d'emploi – Chantal Pigeau
- Demande d'assistance financière – Club Lions de Quyon

DÉPÔT DE DOCUMENTS

- Correspondance de AXA Assurances (MMQ) envoyée à Mme Louise Alary – demande de dédommagement
- Correspondance de M. François Payette, M.A.M.R. – nouveau responsable – assainissement
- Cession de terrain de la Municipalité de Pontiac à la Légion Royale Canadienne
- Correspondance – invitation tournoi de golf annuel – Fondation Jeunesse MRC des Collines
- Accusé réception de notre lettre envoyée à M. Yves Durcharme – comité conjoint – réfection complète du chemin de la Montagne
- Accusé réception de notre lettre – appels d'urgences médicales – pompiers du service incendie du Pontiac
- Correspondance de Mme Normandeau, Ministre – M.A.M.R. – plan stratégique 2005-2008

- Correspondance – Comm. Scolaire des Portages-de-l’Outaouais – appui à la Municipalité de Pontiac – asphalter route 366
- Bulletin – Asso. des résidents de la plage François-Tremblay
- Communiqué – FQM – négociations sur le pacte fiscal
- États financiers 2004 – O.M.H. de Pontiac
- Correspondance – Charlebois-Trépanier - Assurance municipale et les premiers répondants
- Courriel du bureau de M. David Smith – envoi de drapeaux du Canada
- Communiqué de presse – Municipalité de Cantley – ouverture de casernes satellites
- Procès-verbal de la séance du 17 mars 2005 du conseil de la MRC des Collines
- Projet d’ordre du jour – séance du 19 mai 2005 du conseil de la MRC des Collines
- Ordre du jour et procès-verbal de la séance du conseil de la MRC du 19 mai 2005

05-06-796

LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE

Proposé par Jim Coyle
 Appuyé par Harold McKenny

ET RÉSOLU de lever l’assemblée à 21h20 ayant épuisé l’ordre du jour.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit / 0605452

Je, soussigné, secrétaire-trésorier, conformément à l’article 961 du Code municipal du Québec, certifie que la municipalité dispose, au fonds général d’administration, de crédits suffisants pour ces dépenses reliées aux résolutions suivantes: de 05-06-781 à 05-06-783, de 05-06-785 à 05-06-786 et de 05-06-787 à 05-06-789.

MAIRE

SECRÉTAIRE TRÉSORIER