

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE PONTIAC**

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du Conseil municipal tenue le mardi  
13 juillet 2004 à 20h00 au centre communautaire de Pontiac situé au 2024 route 148,  
Pontiac à laquelle sont présents :

Bruce Campbell, maire, Roger Larose, maire suppléant, les conseillers, Harold McKenny,  
Jim Coyle, Brian Middlemiss, Garry Dagenais et William Twolan.

Absence motivée : Pierre Lafrance, conseiller.

Également présents, le secrétaire-trésorier et quelques contribuables.

**PAROLE AU PUBLIC**

Doreen Sigouin

Mme Sigouin s'informe de la date prévue pour le déplacement des boîtes à lettre.

*Réponse : On attend que la Société canadienne des postes donne l'autorisation.*

Mme dit qu'il manque des numéros civiques sur le chemin Julie.

Mme Sigouin demande aussi de vérifier le contrat de coupage d'herbe.

Madeleine Carpentier

Mme Carpentier dépose au conseil une lettre de André Plante, ingénieur, datée du  
5 janvier 2004 adressée à Fondex Outaouais et dont elle a eu copie conforme et faisant  
état, entre autre, des refus de Mme Carpentier de toute solution qui ne réglerait pas le  
problème de drainage de tout ce secteur.

Madame demande aussi un suivi de la résolution no 03-06-736 du 18 juin 2003 et dépose  
copie de ladite résolution au conseil.

Jean-Claude Carisse

M. Carisse demande à ce que la municipalité solutionne le problème de débordement des  
bacs à recyclage à Breckenridge.

**04-07-260**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la session**
- 2. Période de questions du public**
- 3. Adoption de l'ordre du jour**
- 4. Adoption des procès-verbaux des réunions antérieures**
  - 4.1 Procès-verbal de la séance régulière du 8 juin 2004
  - 4.2 Procès-verbal de la séance spéciale du 15 juin 2004
  - 4.3 Procès-verbal de la séance spéciale du 22 juin 2004
  - 4.4 Procès-verbal de la séance spéciale du 28 juin 2004
- 5. Administration**
  - 5.1 Liste des factures à payer
  - 5.2 Liste des dépenses incompressibles
  - 5.3 Liste des factures payées – suite à l'approbation des engagements de dépenses
  - 5.4 Engagement de dépenses de fonctionnement et d'investissement pour le mois de juillet

- 5.5 Autorisation de signer les effets bancaires – bibliothèque de Luskville
  - 5.6 Syndicat – rencontre le 14 juillet ou le 26 août
  - 5.7 Dépenses de déplacement
  - 5.8 Correspondance de la Maison de la famille de Quyon – demande de transfert « caution existante »
- 6. Sécurité publique**
- 6.1 Rapport du responsable du département incendie
  - 6.2 Rapport du délégué du département – (animaux errants – juin 2004)
- 7. Travaux publics**
- 7.1 Nivelage des chemins privés
  - 7.2 Appel d’offres – travaux au Centre communautaire de Luskville et à l’Hôtel de ville
  - 7.3 Correspondance de Mme Charlotte L’Écuyer, Députée – Amélioration routière 2004-2005
  - 7.4 Appel d’offres - huile à chauffage et diesel
  - 7.5 Appel d’offres – creusage de fossés
- 8. Hygiène du milieu**
- 8.1 Remplacement pour la surveillance des systèmes d’eau et d’égout
  - 8.2 Paiement pour travaux
  - 8.3 Modifications aux travaux - assainissement des eaux – village de Quyon
  - 8.4 Emprunt temporaire – Caisse Populaire
- 9. Urbanisme et zonage**
- 9.1 Rapport du délégué du département (permis émis en juin 2004)
  - 9.2 Demande de cadastre – Mme Rachel Beausoleil
  - 9.3 Demande à la C.P.T.A.Q. – M. Heaphy Murray
  - 9.4 Demande à la C.P.T.A.Q. – M. Maurice Poirier
  - 9.5 Demande de cadastre – M. Sylvain Joanisse
  - 9.6 Demande de cadastre – Guy Galipeau et Carole Joanisse
  - 9.7 Demande de cadastre – Edward Smith et Nicole Floris
  - 9.8 Nomination – membre du C.C.U.
  - 9.9 Plan directeur
  - 9.10 Fiscalité des exploitations agricoles
- 10. Loisirs et culture – Recreation and culture**
- 10.1 Piste cyclable – priorité municipale
  - 10.2 Piste cyclable – priorité régionale
  - 10.3 Correspondance de Andréanne Chartrand (Coordonnatrice du Camp de Jour Jeunesse) – demande de dédommagement
  - 10.4 Adhésion à l’Unité régionale de loisir et de sport de l’Outaouais
- 11. Divers - Miscellaneous**
- 11.1 Avis de convocation à l’assemblée générale annuelle – Maison de la Famille de Quyon
- 12. Rapports divers et correspondance – Various reports and correspondence**
- 12.1 Correspondance de Nicole Charron – mise en demeure – Me Bélec
  - 12.2 Correspondance de la Commission de représentation électorale du Québec – politique de facturation
  - 12.3 Correspondance de la FQM – Congrès 2004
  - 12.4 Correspondance de M. Waldemar Klein
  - 12.5 Correspondance de M. Joseph Brizard – modification de nom du ch. Smith-Léonard
  - 12.6 Correspondance de M. Daniel Dubuc – modification de nom du ch. Smith-Léonard
  - 12.7 Correspondance de la Commission des normes du travail – Avis de dépôt d’une plainte – dossier Jean-Marc Marleau
  - 12.8 Correspondance de « CGI » – réclamation de Mme Tracy Deschênes

- 12.9 Correspondance de l'Association Lac-des-Loups – vérification des installations septiques
- 12.10 Correspondance du Ministère des Transports – demande de signalisation
- 12.11 Demande de citoyen – remettre les boîtes communes (courrier) à l'intersection des chemins Tremblay et Pointe-aux-Roches

**13. Dépôt de documents**

- 13.1 Procès-verbal de la réunion du 7 juin 2004 – Eaux usées – Quyon
- 13.2 Correspondance du Ministère des Transports –Disposition d'immeubles excédentaires
- 13.3 Convocation – assemblée générale annuelle – Transports collectifs
- 13.4 Copie de l'envoi à la co. Genrep Ltd. de Fondex Outaouais – fourniture d'une génératrice pour le poste de pompage de Quyon
- 13.5 Copie de l'envoi à Hydro-Québec de Fondex Outaouais – modification du réseau aérien pour projet de traitement des eaux usées de Quyon
- 13.6 Ordre du jour et procès-verbal de la séance du conseil de la MRC du 20 mai 2004
- 13.7 Projet d'ordre du jour – séance du conseil de la MRC du 17 juin 2004
- 13.8 Copie conforme du règlement no 78-04 ... emprunt pour la mise en place d'un Centre de tri sur le territoire de la MRC
- 13.9 Courriels de Mme Johanne Rochon – requête - gestion du service de voirie
- 13.10 Correspondance de l'Association Baie Pontiac – élection d'un nouveau comité exécutif
- 13.11 Correspondance du sous-ministre du Québec – Lancement des indicateurs de gestion municipaux
- 13.12 Correspondance du M.A.M.M. – date d'échéance repoussée pour réaliser les travaux – PADEM
- 13.13 Correspondance de Génivar – Mandat – étude sur les sentiers récréatifs
- 13.14 Correspondance du Ministère de l'Environnement – programme Environnement-Plage
- 13.15 Correspondance du M.A.M. du Sport et du Loisir – paiement d'une compensation tenant lieu de taxes municipales
- 13.16 Correspondance de la Municipalité de Val-des-Monts – projets Hydro-Québec
- 13.17 Avis – Min. des Affaires municipales, du Sport et du Loisir – programme de surveillance du virus du Nil occidental
- 13.18 Procès-verbal de la réunion du 21 juin 2004 – Eaux usées – Quyon
- 13.19 Procès-verbal du conseil de la MRC du 20 mai 2004
- 13.20 Correspondance de la FQM – sondage – cours

**14. Période de questions**

**15. Levée de la séance**

Il est

Proposé par Harold McKenny  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour avec le retrait suivant :

Item : 7.4 Nivelage des chemins privés

Adoptée

**04-07-261**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 8 JUIN 2004**

Proposé par William Twolan  
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le 8 juin 2004 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

**04-07-262**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 15 JUIN 2004**

Proposé par William Twolan  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 15 juin 2004 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

**04-07-263**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 22 JUIN 2004**

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 22 juin 2004 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

**04-07-264**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 28 JUIN 2004**

Proposé par Harold McKenny  
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le 28 juin 2004 tel que rédigé et distribué.

Adoptée

**04-07-265**

**LISTE DES FACTURES À PAYER**

Proposé par Brian Middlemiss  
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE ce Conseil autorise le paiement des factures au montant de 43 523,57 \$ (voir annexe) pour la période se terminant le 6 juillet 2004 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-266**

**LISTE DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES**

Proposé par Harold McKenny  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE ce Conseil prenne connaissance de la liste des dépenses incompressibles au montant de 165 620,60 \$ (voir annexe) pour la période se terminant le 6 juillet 2004 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste et les exigences édictées dans la résolution numéro 03-03-513.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-268**

**LISTE DES FACTURES PAYÉES SUITE À L'APPROBATION DES ENGAGEMENTS DE DÉPENSES**

Proposé par Brian Middlemiss  
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE ce Conseil autorise le paiement des factures au montant de 43 915,43 \$ (voir annexe) pour la période se terminant le 6 juillet 2004 et à débiter les affectations budgétaires relatives aux dépenses mentionnées sur ladite liste.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-269**

**ENGAGEMENTS DE DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT POUR LE MOIS DE JUILLET**

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU à l'unanimité d'engager les dépenses apparaissant à l'annexe « A » ci-joint pour un montant total de 23 267,76 \$ taxes en sus.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-270**

**AUTORISATION DE SIGNER LES EFFETS BANCAIRES – BIBLIOTHÈQUE DE LUSKVILLE**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE la municipalité autorise Mme Agnes Perrier et Mme Louise Ramsay à signer les effets bancaires de la Bibliothèque de Luskville, soit pour le compte no 301637 à la Caisse Populaire, succursale Masham-Luskville.

Adoptée

**04-07-271**

**ALLOCATION DE DÉPENSES**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pontiac accorde présentement aux élus et employés qui se déplacent à l'extérieur, une allocation de 0,35 \$ par kilomètre;

CONSIDÉRANT QUE ce taux n'a pas été révisé depuis des années;

CONSIDÉRANT QUE le prix de l'essence a considérablement augmenté;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par William Twolan  
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac fixe à 0,42 \$ du kilomètre l'allocation pour déplacement des élus et des employés à l'extérieur de la municipalité.

Le vote est demandé POUR = 2 CONTRE = 4

Rejetée sur division

**04-07-272**

**CAUTION – MAISON DE LA FAMILLE**

Il est

Proposé par Brian Middlemiss  
Appuyé par Harold McKenny

ET RÉSOLU QUE la municipalité informe la Maison de la Famille de Quyon qu'elle n'a pas objection à transférer la caution de 50 000,00 \$ accordée à cet organisme en mai 2002 à une autre institution financière de son choix.

Les conseillers votent contre et le sujet doit être ramené à l'ordre du jour de la réunion spéciale du 21 juillet.

Rejetée

**04-07-273**

**APPEL D'OFFRES – TRAVAUX D'ENTRETIEN AU CENTRE  
COMMUNAUTAIRE DE LUSKVILLE ET À L'HÔTEL DE VILLE**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac fasse publier un appel d'offres pour les travaux d'entretien du Centre communautaire de Luskville et la réfection de la façade de l'édifice de l'Hôtel de ville. Un budget de 200,00 \$ est accordé à ces fins.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-274**

**PROJET – CHEMIN TERRY-FOX**

CONSIDÉRANT QUE la députée Mme Charlotte L'Écuyer recommande au Ministre des transports qu'une somme de 200,000 \$ soit accordée à la Municipalité de Pontiac pour compléter le chemin Terry-Fox jusqu'au chemin Town Line vers le nord;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'accélérer le processus décisionnel compte tenu des échéanciers serrés pour la réalisation de ces travaux;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par William Twolan  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac confie au secrétaire trésorier et au comité de voirie le mandat de mettre en branle le processus de réalisation de ce projet, conditionnel à la confirmation du Ministre des transports.

Un rapport périodique devra être produit au conseil pour fins d'approbation des dépenses.

Adoptée

**04-07-275**

**APPEL D'OFFRES – HUILE À CHAUFFAGE ET DIESEL**

Il est

Proposé par William Twolan  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac fasse publier un appel d'offres pour l'approvisionnement en huile à chauffage et diesel. Un budget de 200,00 \$ est accordé à ces fins.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-276**

**APPEL D'OFFRES – CREUSAGE DE FOSSÉS**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE la municipalité autorise M. David Trinqué à demander des offres pour le creusage de certains fossés aux entrepreneurs possédant une pelle mécanique et à soumettre les offres reçues au conseil pour approbation.

Les conseillers votent contre et le sujet doit être ramené à l'ordre du jour de la réunion spéciale du 21 juillet.

Rejetée

**04-07-277**

**PAIEMENT POUR TRAVAUX**

CONSIDÉRANT l'état d'avancement des travaux d'assainissement des eaux pour le village de Quyon;

CONSIDÉRANT le décompte progressif présenté par Les Excavations Marchand & Fils Inc. et approuvé par J.A. Lecompte, ing. au montant de 276 988,22 \$, taxes incluses, à la date du 30 juin 2004;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac paie la somme de 276 988,22 \$ à Les Excavations Marchand & Fils Inc. à titre de versement pour les travaux exécutés dans le cadre du contrat d'assainissement des eaux pour le village de Quyon en date du 30 juin 2004.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-278**

**MODIFICATIONS AUX TRAVAUX – ASSAINISSEMENT DES EAUX – VILLAGE DE QUYON**

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier le contrat à l'entrepreneur Les Excavations Marchand & Fils Inc. pour y ajouter certains travaux non prévus au contrat;

CONSIDÉRANT QUE la firme J.A. Lecompte a vérifié l'état des coûts reliés à ces changements;

CONSIDÉRANT QUE le budget global des travaux d'assainissement des eaux est respecté;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Harold McKenny  
Appuyé par Jim Coyle

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac accepte les modifications suivantes au contrat de Les Excavations Marchand & Fils Inc. comme suit :

1.	15 m de conduite de refoulement rue Bourgeois et ch. Murray avec vannes à clapet	9 710,00 \$
2.	50 m de conduite – Quyon Ensemble	7 750,00 \$
	Crédit - conduite prévue	3 600,00 \$
		<hr/>
		13 860,00 \$ (avant les taxes)

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-279**

**EMPRUNT TEMPORAIRE**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac procède à un emprunt temporaire d'un montant de 3 000 000,00 \$ conformément à la loi dans le but de payer les fournisseurs et travaux dans le cadre du programme d'assainissement des eaux du village de Quyon.

Le maire et le secrétaire trésorier sont autorisés à signer les documents pertinents.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-280**

**DEMANDE DE CADASTRE – MME RACHEL BEAUSOLEIL**

CONSIDÉRANT QUE le requérant désire subdiviser une partie du lot 28A-16 rang 13, Canton d'Onslow, afin de créer le lot 28A-16-2 d'une superficie de 4 180.6 m<sup>2</sup> et d'un frontage de 45.72 m. tel démontré dans le plan préparé par l'arpenteur-géomètre, M. Hugues St-Pierre sous ses minutes : 34 665S.

CONSIDÉRANT QUE le lot 28A-16 situé en zone agricole a déjà fait l'objet de réponses positives à une utilisation autre qu'agriculture dans des décisions rendues par la C.P.T.A.Q le 26 juin 1986, dossier 8003D / 097035 et le 26 novembre 1991, dossier 185576;

CONSIDÉRANT QUE la demande est conforme au règlement de lotissement 178-01;

CONSIDÉRANT QUE le requérant désire construire une résidence uni familiale sur le lot ci-haut mentionné;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Brian Middlemiss  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE le Conseil supporte la demande de la requérante de subdiviser une partie du lot 28A-16, rang 13, Canton d'Onslow, afin de créer le lot 28A-16-2 d'une superficie de 4 180.6 m<sup>2</sup> tel démontré dans le plan préparé par l'arpenteur-géomètre M. Hugues St-Pierre sous ses minutes : 34 665S.

Adoptée

**04-07-281**

**DEMANDE À LA C.P.T.A.Q. – M. HEAPHY MURRAY**

CONSIDÉRANT QUE la demande du requérant est conforme à l'article 256.1 de la L.A.U.;

CONSIDÉRANT QUE la disponibilité des lots en zones résidentielles est restreinte;

CONSIDÉRANT la demande croissante de permis pour les nouvelles constructions;

CONSIDÉRANT QUE des résidences sont construites sur les lots adjacents;

CONSIDÉRANT QUE dû à sa superficie, ce lot n'est pas propice à l'agriculture;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par William Twolan  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce Conseil supporte la demande du requérant ayant pour but d'obtenir une autorisation autre que l'agriculture, soit dans le but de construire une résidence uni familiale sur le lot 1B-3, rang 3 dans le canton d'Eardley.

Adoptée

**04-07-282**

**DEMANDE À LA C.P.T.A.Q. – M. MAURICE POIRIER**

CONSIDÉRANT QUE le requérant désire obtenir l'autorisation de construire une résidence sur une partie du lot 15, rang 7, Canton d'Eardley;

CONSIDÉRANT QUE la demande du requérant a pour but de conserver un usage agricole sur le lot ci-haut mentionné;

CONSIDÉRANT QU'un bâtiment agricole existe déjà sur cette partie de lot;

CONSIDÉRANT QUE le requérant est propriétaire de quatre chevaux de courses;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Roger Larose  
Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE ce Conseil supporte la demande du requérant d'obtenir l'autorisation de construire une résidence sur une partie du lot 15, rang 7, canton d'Eardley afin d'en faciliter son utilisation agricole.

Adoptée

**04-07-283**

**DEMANDE DE CADASTRE – M. SYLVAIN JOANISSE**

CONSIDÉRANT QUE la demande du requérant a pour but la subdivision du lot 27A-20 et le lot 28A-17, du rang 13, canton d'Onslow afin de créer les lots 29 et 30 7-22, du rang 1, canton d'Onslow;

CONSIDÉRANT QUE la demande rencontre les normes du règlement de lotissement 178-01;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Roger Larose  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce conseil appuie la demande du requérant ayant pour but la subdivision du lot 27A-20 et le lot 28A-17, du rang 13, canton d'Onslow afin de créer les lots 29 et 30 7-22, du rang 1, canton d'Onslow, tel que démontré par l'arpenteur-géomètre M. Claude Durocher, sous ses minutes 15431 D.

Adoptée

**04-07-284**

**DEMANDE DE CADASTRE – GUY GALIPEAU ET CAROLE JOANISSE**

CONSIDÉRANT QUE la demande des requérants a pour but la subdivision d'une partie du lot 7, rang 1, Canton d'Onslow et le remplacement d'une partie du lot 7-8, rang 1, Canton d'Onslow afin de créer le lot 7-22, du rang 1, canton d'Onslow;

CONSIDÉRANT QUE la demande des requérants est conforme aux dispositions de l'article 256.1 de la L.A.U.;

CONSIDÉRANT QUE la superficie du lot est conforme aux normes du règlement de lotissement no 178-01;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par        Jim Coyle  
Appuyé par        Garry Dagenais

ET RÉSOLU QUE ce conseil appuie la demande des requérants ayant pour but la subdivision d'une partie du lot 7, rang 1, canton d'Onslow et le remplacement d'une partie du lot 7-8, rang 1, canton d'Onslow afin de créer le lot 7-22, du rang 1, du même Canton, tel que démontré par l'arpenteur Michel Fortin sous ses minutes 12983.

Adoptée

**04-07-285**

**DEMANDE DE CADASTRE – EDWARD SMITH ET NICOLE FLORIS**

CONSIDÉRANT QUE la demande des requérants a pour but la subdivision d'une partie du lot 27B, rang 4, Canton d'Onslow afin de créer le lot 27B-10, du rang 4, Canton d'Onslow;

CONSIDÉRANT QUE la demande des requérants est conforme aux dispositions de l'article 256.1 de la L.A.U.;

CONSIDÉRANT QUE la demande a pour but de reconnaître une situation existante;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par        Garry Dagenais  
Appuyé par        Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce conseil appuie la demande des requérants ayant pour but la subdivision d'une partie du lot 27B, rang 4, Canton d'Onslow afin de créer le lot 27B-10, rang 4, Canton d'Onslow, tel que démontré par l'arpenteur Michel Fortin sous ses minutes 12965.

Adoptée

**04-07-286**

**NOMINATION D'UN NOUVEAU MEMBRE DU C.C.U.**

CONSIDÉRANT les offres reçues de personnes intéressées à siéger au C.C.U.;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a étudié les offres reçues;

Il est

Proposé par        Harold McKenny  
Appuyé par        Jim Coyle

ET RÉSOLU QUE la municipalité accepte l'offre de *M. Laurie MacKechnie* et nomme celui-ci pour siéger au Comité consultatif d'urbanisme pour une période de 2 ans.

Brian Middlemiss vote contre.

Adoptée

**04-07-287**

**SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT**

CONSIDÉRANT QUE le territoire de la Municipalité de Pontiac subit de fortes pressions pour le développement domiciliaire;

CONSIDÉRANT QU'il y a de moins en moins de terrains disponibles pour la construction;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit avoir une vue d'ensemble du développement de son territoire pour les prochaines années;

CONSIDÉRANT QUE le développement des municipalités doit s'effectuer en concordance avec le schéma d'aménagement de la MRC;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par William Twolan

Appuyé par Roger Larose

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac demande à la MRC des Collines d'allouer les ressources financières nécessaires à la révision du schéma d'aménagement et ce dans les meilleurs délais.

Adoptée

**04-07-288**

**APPUI AU REMBOURSEMENT DE TAXES FONCIÈRES DES EXPLOITANTS AGRICOLES**

CONSIDÉRANT QUE l'impôt foncier constitue la principale source de revenus des municipalités;

CONSIDÉRANT QUE le système fiscal municipal est simple et peu coûteux et qu'il offre un bon degré d'autonomie;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités ont un urgent besoin de nouvelles sources de revenus;

CONSIDÉRANT QUE la fiscalité municipale n'a rien à voir avec le degré de capitalisation, les revenus ou les équipements nécessaires d'une entreprise quelconque et qu'elle doit demeurer neutre face à des conjonctures particulières;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités ont comme rôle de préserver l'intégrité de leurs sources de revenus;

CONSIDÉRANT QUE la valeur des terres agricoles a augmenté significativement dans certaines régions du Québec;

CONSIDÉRANT QU'il n'appartient pas aux municipalités de corriger une situation temporaire concentrée dans certaines régions;

CONSIDÉRANT QUE l'agriculture apporte des bénéfices à l'ensemble de la population du Québec et constitue, dans plusieurs milieux, la base de l'économie régionale;

CONSIDÉRANT QUE les exploitants agricoles reçoivent un remboursement équivalant à 70% des taxes foncières;

CONSIDÉRANT QUE les demandes des exploitants agricoles auraient pour conséquence de transférer un fardeau fiscal aux autres contribuables résidentiels;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU de demander au gouvernement du Québec de maintenir le niveau de remboursement des taxes payées par les exploitants agricoles sans pour autant réduire les autres programmes d'aide au secteur agricole.

Roger Larose vote contre.

Adoptée

William Twolan quitte la table à 21h15.

**04-07-289**

**DEMANDE À LA C.P.T.A.Q. – Mme Elizabeth Rolston**

CONSIDÉRANT QUE la requérante désire subdiviser une partie du lot 375, Canton Eardley et le vendre dans le but d'y faire une utilisation autre que l'agriculture, soit la construction d'une résidence uni familiale.

CONSIDÉRANT QUE le lot 375 est le lit de l'ancien C.P.R. (Canadian Pacific Railway);

CONSIDÉRANT QUE le sol n'est pas propice à l'agriculture;

CONSIDÉRANT QUE l'acheteur éventuel est propriétaire du lot adjacent;

CONSIDÉRANT QUE l'achat de cette partie de lot assurera une superficie conforme au règlement de lotissement;

CONSIDÉRANT QUE la demande a pour but la construction d'une résidence uni familiale;

CONSIDÉRANT la disponibilité des lots en zones résidentielles est restreinte;

CONSIDÉRANT QUE tous les documents pertinents au dossier sont complets;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE ce conseil supporte la demande de la requérante ayant pour but de subdiviser une partie du lot 375, Canton Eardley, de le vendre pour en faire une utilisation autre que l'agriculture, soit la construction d'une résidence uni familiale.

Adoptée

M. William Twolan retourne à 21h16.

**04-07-290**

**PISTE CYCLABLE – PRIORITÉ MUNICIPALE**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pontiac a souhaité depuis plusieurs années un sentier récréatif qui relierait la ville de Gatineau et Bristol au sentier existant du Cycloparc;

CONSIDÉRANT QU'une étude par la firme Génivar a été complétée;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a accepté cette étude et est obligé d'agir selon ses recommandations;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Harold McKenny  
Appuyé par Roger Larose

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac considère la réalisation de la piste cyclable comme une des ses priorités et que ladite réalisation s'effectue dans les meilleurs délais possible.

Adoptée

**04-07-291**

**PISTE CYCLABLE – PRIORITÉ RÉGIONALE**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pontiac a, par sa résolution no 03-09-872, accepté l'étude de notre sentier récréatif faite par la firme Génivar;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pontiac considère ce projet comme étant une des ses priorités dans la région entière de l'Outaouais;

CONSIDÉRANT QUE l'importance de ce projet au niveau régional est prépondérante;

EN CONSÉQUENCE, il est

Proposé par Harold McKenny  
Appuyé par Roger Larose

ET RÉSOLU QUE la municipalité demande à la MRC des Collines d'assumer ce dossier en priorité et d'aider la région de l'Outaouais à compléter ce projet.

Adoptée

**04-07-292**

**MATÉRIEL – CAMP DE JOUR**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la municipalité rembourse la somme de 125,00 \$ à l'organisme « Groupe Action Jeunesse » pour la perte de matériel au Centre communautaire.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-293**

**ADHÉSION À L'URLSO**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac adhère à titre de membre à l'Unité Régionale de Loisirs de l'Outaouais et paye la somme de 172,53 \$ à titre de cotisation.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédit no 070418

**04-07-294**

**INSCRIPTON AU CONGRÈS**

Il est

Proposé par Garry Dagenais  
Appuyé par William Twolan

ET RÉSOLU QUE la municipalité procède à l'inscription de quatre (4) élus et du secrétaire trésorier au congrès de la FQM le 30 septembre, 1<sup>er</sup> et 2 octobre 2004. Le secrétaire produira un engagement de dépense au montant total incluant les déplacements, les frais de séjour et l'inscription.

Adoptée

**RAPPORTS DIVERS ET CORRESPONDANCE**

- Correspondance de Nicole Charron – mise en demeure – Me Bélec
- Correspondance de la Commission de représentation électorale du Québec – politique de facturation
- Correspondance de la FQM – Congrès 2004
- Correspondance de M. Waldemar Klein
- Correspondance de M. Joseph Brizard – modification de nom du ch. Smith-Léonard
- Correspondance de M. Daniel Dubuc – modification de nom du ch. Smith-Léonard
- Correspondance de la Commission des normes du travail – Avis de dépôt d'une plainte – dossier Jean-Marc Marleau
- Correspondance de « CGI » – réclamation de Mme Tracy Deschênes
- Correspondance de l'Association Lac-des-Loups – vérification des installations septiques
- Correspondance du Ministère des Transports – demande de signalisation
- Demande de citoyen – remettre les boîtes communes (courrier) à l'intersection des chemins Tremblay et Pointe-aux-Roches

**DÉPÔT DE DOCUMENTS**

- Procès-verbal de la réunion du 7 juin 2004 – Eaux usées – Quyon
- Correspondance du Ministère des Transports – Disposition d'immeubles excédentaires
- Convocation – assemblée générale annuelle – Transports collectifs
- Copie de l'envoi à la co. Genrep Ltd. de Fondex Outaouais – fourniture d'une génératrice pour le poste de pompage de Quyon
- Copie de l'envoi à Hydro-Québec de Fondex Outaouais – modification du réseau aérien pour projet de traitement des eaux usées de Quyon
- Ordre du jour et procès-verbal de la séance du conseil de la MRC du 20 mai 2004
- Projet d'ordre du jour – séance du conseil de la MRC du 17 juin 2004

- Copie conforme du règlement no 78-04 ... emprunt pour la mise en place d'un Centre de tri sur le territoire de la MRC
- Courriels de Mme Johanne Rochon – requête - gestion du service de voirie
- Correspondance de l'Association Baie Pontiac – élection d'un nouveau comité exécutif
- Correspondance du sous-ministre du Québec – Lancement des indicateurs de gestion municipaux
- Correspondance du M.A.M.M. – date d'échéance repoussée pour réaliser les travaux – PADEM
- Correspondance de Génivar – Mandat – étude sur les sentiers récréatifs
- Correspondance du Ministère de l'Environnement – programme Environnement-Plage
- Correspondance du M.A.M. du Sport et du Loisir – paiement d'une compensation tenant lieu de taxes municipales
- Correspondance de la Municipalité de Val-des-Monts – projets Hydro-Québec
- Avis – Min. des Affaires municipales, du Sport et du Loisir – programme de surveillance du virus du Nil occidental
- Procès-verbal de la réunion du 21 juin 2004 – Eaux usées – Quyon
- Procès-verbal du conseil de la MRC du 20 mai 2004
- Correspondance de la FQM – sondage – cours

**04-07-295**

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Proposé par Roger Larose  
 Appuyé par Garry Dagenais

ET RÉSOLU de lever l'assemblée à 21h45 ayant épuisé l'ordre du jour.

Adoptée

**Certificat de disponibilité de crédit / 070418**

Je, soussigné, secrétaire-trésorier, conformément à l'article 961 du Code municipal du Québec, certifie que la municipalité dispose, au fonds général d'administration, de crédits suffisants pour ces dépenses reliées aux résolutions suivantes: de 04-07-265 à 04-07-269, 04-07-273, 04-07-275, de 04-07-277 à 04-07-279 et de 04-07-292 à 04-07-293.

---

MAIRE

---

SECRÉTAIRE-TRÉSORIER